



गुराँस गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
रानीमत्ता, दैलेख
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



सम्पर्क नं.

{ ९८५८०२०१४४
९८६७४१००५२

प.सं. ०८०/०८१ (प्रशासन शाखा)

सूचना नं. ०२

मिति २०८०/१०/०२

कर्मचारी आवश्यकता सम्बन्धि सूचना

(पहिलो पटक प्रकाशित मिति २०८०/१०/०२)

प्रस्तुत विषयमा यस गुराँस गाउँपालिकाको कार्यालय र अन्तर्गतका निकायहरूमा रिक्त दरबन्दिमा कामकाज गर्ने गरि खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा सेवा करारमा पद पूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले देहाय बमोजिमका पद र संख्यामा देहायको योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूबाट यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र तोकिएको परीक्षा दस्तुर बुझाई यस कार्यालयमा दरखास्त दिनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । रित नपुगी आएका दरखास्त उपर कुनै पनि कारवाही गरिने छैन ।

१. आवश्यक पद संख्या

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	कार्यालय	पद	तह	माग संख्या	कैफियत
१.	११/०८०/०८१	गुराँस गा.पा. कृषि विकास शाखा	कृषि स्नातक	६	१	शसर्त अनुदान तर्फ
२.	१२/०८०/०८१	गा.पा.	इलेक्ट्रिकल सब इन्जिनियर	५	१	सामुदायिक विद्युतिकरण तर्फ
३.	१३/०८०/०८१	गुराँस अस्पताल	स्टाफनर्स	५	१	जि. टु. जि. तर्फ

२. दरखास्त दिने स्थान: गुराँस गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रानीमत्ता, दैलेख ।

३. दरखास्त बुझाउने मिति:- २०८०/१०/०२ गते देखि २०८०/१०/०८ गते सम्म (कार्यालय समय भित्र, यदि दरखास्त दिने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा त्यसको भोलिपल्ट पनि दरखास्त बुझाउन सकिनेछ ।)

४. दरखास्त राजस्व (दस्तुर)-

(क) छैठौँ तहका लागि -रु. १५००।- (एक हजार पाच सय मात्र)

(ख) चौथो/पाँचौँ तहका लागि -रु. १०००।- (एक हजार मात्र)

"सुख, समृद्धिका लागिशासकीय सुधार: हातेमालो गरी फेरो गुराँसको मुहार"

Email:gurans.rmp@gmail.com

दिनेश दाहाल
जि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गुराँस गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
रानीमत्ता, देलेख
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



सम्पर्क नं.

९८५८०२०१४४

९८६७४९००५२

प.सं. ०८०/०८१ (प्रशासन शाखा)

सूचना नं.

मिति २०८०/१०/०२

५. शैक्षिक योग्यता:-

- क) कृषि स्नातक तर्फ : मान्यता प्राप्त विश्व विद्यालय वा शैक्षिक संस्थाबाट कृषि विज्ञानमा स्नातक उत्तिर्ण ।
- ख) इलेक्ट्रिकल सब इन्जिनियर: इलेक्ट्रिकल इन्जिनियरिङमा प्रविणता प्रमाणपत्र तह वा डिप्लोमा उत्तिर्ण वा प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम परिषदबाट प्रदान गरिएको सम्बन्धित विषयमा तह तीनको सिप परीक्षण उत्तिर्ण ।
- ग) स्टाफ नर्स : मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्टाफनर्स वा सो सरह उत्तिर्ण ।
- घ) सबै पदहरूका लागि कम्प्युटरको आधारभूत शिप अनिवार्य हुनु पर्ने छ ।

६. दरखास्त साथ समावेश गर्नु पर्ने आवश्यक कागजातहरू:-

- (क) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि १ प्रति
- (ख) हाल सालै खिचेको दुबै कान देखिने पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति
- (ग) दरखास्त दस्तुर बुझाएको नगदि रसिद
- (घ) शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपि १/१ प्रति
- (ङ) अनुभव भएको भए सो को पत्र
- (च) दरखास्त फारमसँग संलग्न गरी पेश गर्ने कागजपत्रहरूको प्रतिलिपिको पछाडी पट्टी सकल बमोजिम नक्कल ठिक छ भनि उम्मेदवार स्वयंले दस्तखत गर्नु पर्नेछ ।

७. उमेर:- १८ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।

८. तलब/स्केल तथा कार्य विवरण:- करार सम्झौतामा उल्लेख गरिने छ ।

९. सम्पर्क मिति:- २०८०/१०/०९ गते ।

१०. परीक्षाको किसिम: लिखित परीक्षा र अन्तरवार्ता ।

११. परीक्षाको मिति, समय र स्थान:- सम्पर्क मितिमा तोकिएको छ ।

.....
(दिनेश दाहाल)
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"सुख, समृद्धिका लागिशासकीय सुधार: हातेमालो गरी फेरो गुराँसको मुहार"

Email:gurans.rmp@gmail.com